



# Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej

Starostwo Powiatowe, w skrócie Starostwo, ma siedzibę w Bielsku-Białej przy ulicy Piastowskiej 40.



Starostwem kieruje Pan Andrzej Płonka, Starosta Bielski, któremu pomagają członkowie zarządu oraz naczelnicy, kierownicy i pracownicy wydziałów.

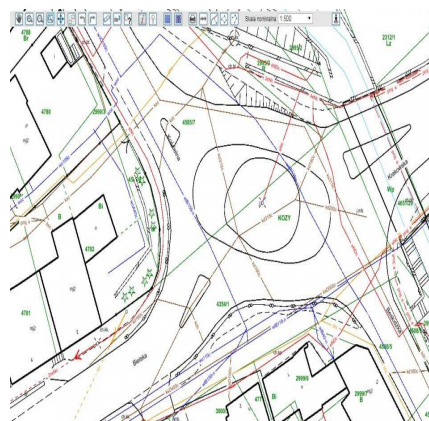


## Czym zajmuje się starostwo?

Starostwo ma wiele różnych zadań między innymi: komunikacja, budownictwo, geodezja, edukacja. Można tutaj zarejestrować samochód, odebrać dowód i tablice rejestracyjne pojazdu oraz prawo jazdy.



W Starostwie można zgłosić zmianę właściciela gruntu oraz uzyskać wypis z rejestru gruntów. Pracownicy Starostwa dbają o powiatowe szkoły oraz drogi. Starostwo organizuje dla mieszkańców wydarzenia kulturalne. Pracuje tutaj powiatowy zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz koordynatorzy ds. dostępności.



W Wydziale Budownictwa można uzyskać pozwolenie na budowę i rozbiórkę, realizację inwestycji drogowych oraz zgłosić takie roboty budowlane, na które pozwolenie na budowę nie jest potrzebne.



### **Budynek Starostwa jest dostosowany do osób ze szczególnymi potrzebami**

Przed wejściem głównym do budynku znajdują się miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami.



Korytarze w urzędzie są szerokie. Są również przygotowane miejsca, gdzie można usiąść i odpocząć. Przy wejściu znajduje się winda, która posiada ekran z wyświetlanym numerem piętra. Posiada także głosową informację o piętrze, na którym się zatrzymuje.



Na parterze budynku znajduje się Biuro Obsługi Mieszkańca, w którym pracownik objaśnia, jak i gdzie załatwić daną sprawę.

Przy wejściu do budynku znajduje się portiernia. Pracujący tam portier może pomóc jeżeli będzie to potrzebne.

Na parterze znajduje się toaleta dla osób z niepełnosprawnościami. Przy drzwiach do pokoi, gdzie pracują urzędnicy zamontowano tabliczki informacyjne.

## Kontakt ze Starostwem Powiatowym

Żeby załatwić sprawę osoby z niepełnosprawnościami mogą:

- przyjść do Starostwa Powiatowego i tam w odpowiednim pokoju omówić swoją sprawę z pracownikiem. Dobrze jest najpierw wejść na stronę internetową [www.powiat.bielsko.pl](http://www.powiat.bielsko.pl) i w zakładce „Obsługa Mieszkańców” – „Formularze do pobrania” sprawdzić, jakie dokumenty są potrzebne do załatwienia sprawy.



- napisać pismo i wysłać je na adres: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała.

- napisać wiadomość i wysłać na adres e-mailowy: [kancelaria@powiat.bielsko.pl](mailto:kancelaria@powiat.bielsko.pl)

- zadzwonić pod numer 33 813 69 00



- swoje dokumenty można też przesłać poprzez ePUAP oraz przez platformę SEKAP.



## Tłumacz języka migowego w urzędzie

W urzędzie zapewnia się bezpłatną pomoc tłumacza języka migowego.

Trzeba zgłosić taką potrzebę na 3 dni przed planowaną wizytą. Można to zrobić osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańca lub wysłać wiadomość na adres e-mail: [kancelaria@powiat.bielsko.pl](mailto:kancelaria@powiat.bielsko.pl)