



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Razem SuperMocni!”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „**Razem SuperMocni!**” dofinansowanym przez Unię Europejską, w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.07-Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
2. Celem projektu jest wzmocnienie roli i funkcji rodziny poprzez zwiększenie dostępności - dla 80 dzieci i młodzieży przebywających w rodzinnych formach pieczy zastępczej i placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz dla 20 rodzin zastępczych/prowadzących rodzinne domy dziecka w powiecie bielskim - do dobrej jakości usług zapobiegających wykluczeniu społecznemu, wyrównujących szanse, niwelujących deficyty i rozwijających potencjały, realizowanych głównie w środowisku z wykorzystaniem wszystkich dostępnych w nim zasobów w okresie realizacji projektu. W ramach niniejszego projektu zaplanowano wsparcie dzieci i młodzieży w zakresie specjalnych potrzeb psychofizycznych, ponadto zostanie utworzone jedno mieszkanie treningowe.
Zakładane efekty projektu: usługi w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej - 80 dzieci, dwie grupy wsparcia dla 20 osób (młodzież), mieszkanie treningowe - 1.
3. Okres realizacji projektu: od dnia 01.05.2025 r. do dnia 30.04.2028 r.
4. Miejsce realizacji: Powiat Bielski.
5. Wnioskodawca: Powiat Bielski.
6. Podmiot realizujący zadania: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku - Białej.
7. Biuro projektu: 43-300 Bielsko - Biała, ul. Piastowska 40, II piętro, pokój 222.
8. Udział w projekcie jest nieodpłatny.

§ 2

Definicje

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie - należy przez to rozumieć projekt „**Razem SuperMocni!**”.
2. Uczestnik/uczestniczka projektu - należy przez to rozumieć osoby biorące udział w projekcie, tj. (20 dzieci i młodzieży przebywających w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz do 60 dzieci i młodzieży przebywających w rodzinnych formach pieczy zastępczej, wymagających wsparcia ze względu na problemy psychologiczne, psychiczne, behawioralne, w tym dzieci z niepełnosprawnością oraz do 20 rodzin zastępczych/prowadzących rodzinne domy dziecka w powiecie bielskim i do 8 pracowników instytucji.
3. Komisji Rekrutacyjnej - należy przez to rozumieć zespół osób powołanych przez Wnioskodawcę weryfikujących dokumenty i zatwierdzających listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, osób rezerwowych i osób niezakwalifikowanych do projektu.

4. Wsparciu dla uczestników/uczestniczek projektu - należy przez to rozumieć:

W ramach zadania nr 1 - Wsparcie dzieci i młodzieży przebywającej w placówkach opiekuńczo-wychowawczych

- 1) Diagnoza specjalistyczna, wielokierunkowa dzieci (typu FAS, autyzm, zaburzenia przywiązania, SI, logopedyczna, diagnostyka neurorozwojowa dzieci) dla 20 dzieci z instytucjonalnej pieczy zastępczej, zakłada się minimum 20 diagnoz.
- 2) Wsparcie specjalistyczne/terapeutyczne dla dziecka po diagnozie (przykładowo: psycholog, terapeuta, logopeda, terapia SI, TUS), zajęcia indywidualne 4 x w miesiącu po 1 godzinie, 15 dzieci, (1 dziecko max. we wsparciu przez okres 6 miesięcy, zakłada się udział 15 dzieci łącznie) $6 \times 4 \times 15 = 360$ h.
- 3) Korepetycje/pomoc do nauki zgodnie z potrzebami 2 godziny tygodniowo na dziecko = 8 godzin miesięcznie, 1 dziecko max. 10 miesięcy, dla 16 dzieci. $8 \times 10 \times 16 = 1\,280$ h.
- 4) Specjalistyczne wsparcie asystenta/asystentki dla dziecka z niepełnosprawnością w placówce 3 dzieci, 50 godzin miesięcznie, 20 miesięcy.
- 5) Coach procesu usamodzielnienia/Wsparcie w procesie usamodzielnienia w formie warsztatów, treningów tematycznych, organizacja czasu wolnego -



coach procesu usamodzielnienia (4 x w miesiącu, po min. 2 godziny x 20 miesięcy) dla 3 usamodzielnianych wychowanków/wychowanek - 80 h.

- 6) Mieszkanie treningowe - dostosowanie (remont + koszty utrzymania) + nauka samodzielności 2 wychowanków/wychowanek.

W ramach Zadania nr 2 - Rozwój rodzinnych form pieczy zastępczej i wsparcie dla dzieci i wychowanków/wychowanek

- 1) Diagnoza specjalistyczna, wielokierunkowa dzieci (typu FAS, autyzm, zaburzenia przywiązania, SI, logopedyczna, diagnostyka neurorozwojowa dzieci) dla 45 dzieci z rodzinnej pieczy zastępczej, zakłada się minimum 60 diagnoz.
- 2) Wsparcie specjalistyczne/terapeutyczne dla dziecka po diagnozie (przykładowo: psycholog, psychiatra, terapeuta, logopeda, terapia SI, TUS), zajęcia indywidualne 4 x w miesiącu po 1 godzinie, 45 dzieci, (1 dziecko max. we wsparciu przez okres 6 miesięcy, zakłada się udział 45 dzieci łącznie) $6 \times 4 \times 45 = 360$ h.
- 3) Grupa wsparcia dla nastolatków i nastolatków - zakłada się wsparcie indywidualne i grupowe, w formie głównie stacjonarnej z możliwością konsultacji online. Przewiduje się 4 spotkania po 4 godziny dla jednej stworzonej grupy max. do 10 uczestniczek i uczestników (łącznie 16 godzin). Docelowo w trakcie trwania Projektu utworzone zostaną 2 grupy wsparcia, przy czym istnieje możliwość przejścia do kolejnej grupy uczestniczki lub uczestnika, którzy dotychczas nie osiągnęli zakładanego celu pracy. 4 spotkania po 4 godziny x 2 grupy, spotkania 1 raz na miesiąc.
- 4) Korepetycje/pomoc do nauki zgodnie z potrzebami 2 godziny tygodniowo na dziecko = 8 godzin miesięcznie, 1 dziecko max 10 miesięcy, dla 20 dzieci $8 \times 10 \times 20 = 1\,600$ h.
- 5) Osoba wspierająca rodziny zastępcze spokrewnione - pomoc przy pracach gospodarskich oraz organizacja czasu wolnego dzieci, max. 5 rodzin zastępczych, 8 godzin tygodniowo, 32 godziny w miesiącu, przez 18 miesięcy.
- 6) Wypoczynek dla dzieci z rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka (noclegi, pełne wyżywienie, opiekunowie, program animacyjny, usługi dodatkowe tj. basen, siłownia) dla 30 dzieci, 2 wyjazdy (min. 10 dni): 2026 r. i 2027 r.



- 7) Działania informujące i promujące ideę rodzicielstwa zastępczego – 3 Pikniki rodzicielstwa zastępczego - 2025 r., 2026 r., 2027 r. dla uczestników i uczestniczek: ok. 400 osób.
- 8) Coach procesu usamodzielnienia/Wsparcie w procesie usamodzielnienia w formie warsztatów, treningów tematycznych, organizacja czasu wolnego - coach procesu usamodzielnienia (4 x w miesiącu, po min. 2 godziny x 20 miesięcy) dla 5 usamodzielnianych wychowanków/wychowanek - 80 h.
- 9) Szkolenie dla rodzin zastępczych (głównie zawodowe i RDD, niezawodowe) - KIDS'SKILLS - prowadzone przez ambasadorów metody.
5. Zasady organizacji wypoczynku dla dzieci z rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka oraz skierowania do mieszkania treningowego zostaną objęte odrębnym regulaminem.
6. Zakres wsparcia dla osoby uczestniczącej w projekcie będzie określony w Indywidualnej Ścieżce Wsparcia Rodziny.

§ 3

Warunki udziału w projekcie

1. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie przez osobę zainteresowaną następujących dokumentów:
 - 1) formularza zgłoszeniowego do projektu (załącznik nr 1 do regulaminu),
 - 2) informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla uczestników/uczestniczek projektu (załączniki nr 2a do regulaminu),
 - 3) formularza klauzuli informacyjnej (załączniki nr 2a do regulaminu).
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 muszą zostać opatrzone podpisem osoby reprezentującej osobę ubiegającą się o udział w projekcie i dostarczone do biura projektu lub wysłane pocztą tradycyjną lub wysłane drogą elektroniczną lub wypełnione na miejscu w biurze projektu lub wypełnione podczas spotkania z pracownikami/pracownicami – mentorami/mentorkami.
3. Warunkiem udziału w projekcie jest złożenie przez osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie:
 - 1) deklaracji uczestnictwa w projekcie (załączniki nr 3 do regulaminu),
 - 2) umowy uczestnictwa w projekcie (załączniki nr 4 do regulaminu).najpóźniej w chwili rozpoczęcia udziału w projekcie.

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Informacja o projekcie oraz „Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie” wraz z załącznikami będą umieszczone:
 - 1) w formie elektronicznej: na stronie internetowej Powiatu Bielskiego i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej;
 - 2) w formie papierowej: na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej.
2. Informacja o rekrutacji zostanie przekazana do instytucji, z którymi współpracuje Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej, tj. szkoły, sądy.
3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej, zgodnie z polityką równości szans i niedyskryminacji.
4. Rekrutacja będzie prowadzona **od dnia 01.05.2025 r. do dnia 30.06.2025 r., przy czym:**

I etap od 01.05.2025 r. do 26.05.2025 r.

II etap od 27.05.2025 r. do 30.06.2025 r.

5. Kryteria rekrutacji i sposób ich weryfikowania:

Obligatoryjne: spełnienie w/w kryteriów ocenia się na zasadzie 0-1:

- 1) Zamieszkiwanie na terenie powiatu bielskiego (oświadczenie),
- 2) Dziecko będące w systemie pieczy zastępczej, o którym mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (postanowienie sądu lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika/uczestniczki w pieczy zastępczej),
- 3) Rodzic zastępczy – zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (postanowienie sądu lub inny dokument potwierdzający status rodziny zastępczej),

Premiujące:

- 1) osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - 1 pkt,
- 2) osoby z niepełnosprawnością sprzężoną - 1 pkt,
- 3) osoby z chorobami psychicznymi - 1 pkt,
- 4) osoby z niepełnosprawnością intelektualną - 1 pkt,



- 5) osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD 10) - 1 pkt,
- 6) osoby korzystające z programu FE PŻ - 1 pkt,
- 7) dzieci wychowujące się poza rodziną biologiczną - 1 pkt.

W przypadku osób z niepełnosprawnościami weryfikacja będzie prowadzona na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, orzeczenia o

niepełnosprawności (w przypadku osób, które nie ukończyły 16 roku życia), orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, itp.

- 6. Weryfikacja dokumentów i sprawdzanie kwalifikowalności kandydatów/kandydatek na uczestników/uczestniczki projektu dokonywana jest przez powołaną Komisję Rekrutacyjną.
- 7. Osoby kwalifikujące się do udziału w projekcie są oceniane według kryteriów premiujących i wpisywane na listę rankingową w kolejności od najbardziej do najmniej predysponowanych do udziału w projekcie.
- 8. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka osób, o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować przyznanie punktów w kryterium „1”.
- 9. Na liście rankingowej znajdują się osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie (do wyczerpania limitu miejsc), osoby rezerwowe oraz osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie.
- 10. Objęcie wsparciem w ramach projektu osoby z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki projektu lub rozwiązania z nim/nią umowy, tak aby osoba ta mogła w pełni skorzystać z form wsparcia zaplanowanych w projekcie.
- 11. Weryfikacja złożonych dokumentów oraz zatwierdzenie listy rankingowej następuje najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia rekrutacji. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani osobiście lub drogą mailową lub telefonicznie.
- 12. Dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej.



§ 5

Obowiązki uczestników/uczestniczek projektu

1. Uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek aktywnego uczestniczenia we wsparciu oferowanym w ramach projektu, zarówno formach obowiązkowych jak i wybranych, które zostały określone w Indywidualnej Ścieżce Wsparcia Rodziny.
2. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych, m.in w przypadku choroby, wyjazdu i muszą zostać niezwłocznie zgłoszone telefonicznie lub za pośrednictwem e-maila do biura projektu lub mentorom/mentorkom.
3. Uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu, również po jego zakończeniu.
4. W przypadku zmiany danych osobowych uczestnicy/uczestniczki projektu mają obowiązek zgłoszenia/aktualizacji danych do 7 dni kalendarzowych od dnia jej nastąpienia w biurze projektu.
5. Uczestnicy/uczestniczki projektu są zobowiązane do udzielania informacji osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

§6

Zasady monitoringu

Uczestnicy/uczestniczki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, w tym dokumentacji fotograficznej zgodnie z wytycznymi i zapisami we wniosku o dofinansowanie.

§7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach m.in. z przyczyn natury zdrowotnej, zmiany miejsca zamieszkania, itp. i wymaga złożenia przez uczestnika/uczestniczkę projektu pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie. Po otrzymaniu oświadczenia o rezygnacji osoba zostaje skreślona z listy uczestników/uczestniczek projektu.
2. Podmiot realizujący zadania zastrzega sobie prawo do skreślenia osoby z listy uczestników/uczestniczek projektu w przypadku naruszeń postanowień niniejszego regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników/uczestniczek projektu podejmuje koordynator/koordynatorka projektu o czym poinformuje tę osobę w terminie 3 dni roboczych od dnia skreślenia.



Zatwierdził/Zatwierdziła:

Katarzyna Olszyna - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej

Spis załączników:

Załącznik nr 1 Wzór formularza zgłoszeniowego

Załącznik nr 2a Wzór Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2b Wzór klauzuli informacyjnej

Załącznik nr 3 Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 Wzór umowy uczestnictwa w projekcie