



Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej

Starostwo Powiatowe, w skrócie Starostwo, ma siedzibę w Bielsku-Białej przy ulicy Piastowskiej 40.



Starostwem kieruje Pan Andrzej Płonka, Starosta Bielski, któremu pomagają członkowie zarządu oraz naczelnicy, kierownicy i pracownicy wydziałów.

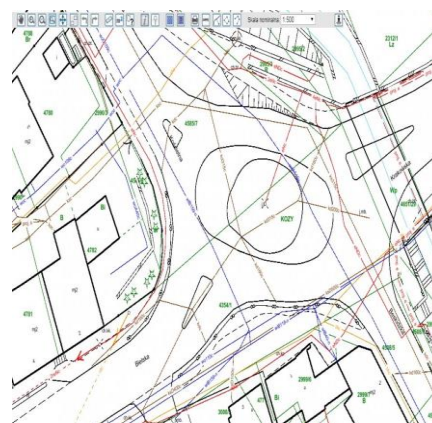
Czym zajmuje się starostwo?

Starostwo ma wiele różnych zadań między innymi: komunikacja, budownictwo, geodezja, edukacja. Można tutaj zarejestrować samochód, odebrać dowód i tablice rejestracyjne pojazdu oraz prawo jazdy.



W Starostwie można zgłosić zmianę właściciela gruntu oraz uzyskać wypis z rejestru gruntów. Pracownicy Starostwa dbają o powiatowe szkoły oraz drogi. Starostwo organizuje dla mieszkańców wydarzenia kulturalne.

Pracuje tutaj powiatowy zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności oraz koordynatorzy ds. dostępności.



W Wydziale Budownictwa można uzyskać pozwolenie na budowę i rozbiórkę, realizację inwestycji drogowych oraz zgłosić takie roboty budowlane, na które pozwolenie na budowę nie jest potrzebne.



Budynek Starostwa jest dostosowany do osób ze szczególnymi potrzebami

Przed wejściem głównym do budynku znajdują się miejsca parkingowe przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami.



Korytarze w urzędzie są szerokie. Są również przygotowane miejsca, gdzie można usiąść i odpocząć. Przy wejściu znajduje się winda, która posiada ekran z wyświetlanym numerem piętra. Posiada także głosową informację o piętrze, na którym się zatrzymuje.



Na parterze budynku znajduje się Biuro Obsługi Mieszkańca, w którym pracownik objaśnia, jak i gdzie załatwić daną sprawę.

Przy wejściu do budynku znajduje się portiernia. Pracujący tam portier może pomóc, jeżeli będzie to potrzebne.

Na parterze znajduje się toaleta dla osób z niepełnosprawnościami. Przy drzwiach do pokoi, gdzie pracują urzędnicy zamontowano tabliczki informacyjne.

Kontakt ze Starostwem Powiatowym

Żeby załatwić sprawę osoby z niepełnosprawnościami mogą:

- przyjść do Starostwa Powiatowego i tam w odpowiednim pokoju omówić swoją sprawę z pracownikiem. Dobrze jest najpierw wejść na stronę internetową www.powiat.bielsko.pl i w zakładce „Obsługa Mieszkańców” – „Formularze do pobrania” sprawdzić, jakie dokumenty są potrzebne do załatwienia sprawy.



- napisać pismo i wysłać je na adres: Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej ul. Piastowska 40, 43-300 Bielsko-Biała.

- napisać wiadomość i wysłać na adres e-mailowy: kancelaria@powiat.bielsko.pl

- zadzwonić pod numer 33 813 69 00



- swoje dokumenty można też przesłać poprzez ePUAP.



Tłumacz języka migowego w urzędzie

W urzędzie zapewnia się bezpłatną pomoc tłumacza języka migowego.

Trzeba zgłosić taką potrzebę na 3 dni przed planowaną wizytą. Można to zrobić osobiście w Biurze Obsługi Mieszkańca lub wysłać wiadomość na adres e-mail: kancelaria@powiat.bielsko.pl